МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ

ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД «МАЛЫШОК» СТ. ТАРХАНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

410533, г. Саратов, ст. Тарханы, ИНН 6432000560

тел.: 739-602, e-mail: [tarhdou@mail.ru](mailto:tarhdou@mail.ru)

**«08» ноября 2022 г. ПРИКАЗ № 117/1 о/д**

**Об открытии городской научно-методической лаборатории**

**«Использование в образовательной деятельности**

**инновационных технологий, ориентированных**

**не на обучение, а на развитие речевых и**

**коммуникативных умений дошкольников»**

**на 2022-2023 учебный год»**

В соответствии с приказом и.о. председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 26.10.2022 года № 506 «О городских научно-методических лабораториях в 2022/2023 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В соответствии с положением, утвержденным приказом председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 18 апреля 2017 года № 448 «Об утверждении положения о городской научно-методической лаборатории»:

1.1.Утвердить Положение о научно-методической лаборатории на базе МАДОУ «Детский сад «Малышок» ст. Тарханы муниципального образования «Город Саратов» (Приложение №1).

1.2. Утвердить состав рабочей группы (Приложение №2).

1.3. Утвердить календарный план работы на 2022 – 2023 учебный год (Приложение №3).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ Гдаденина А.Н.

Приложение № 1

к приказу от 08.11.2022 г. № 117/1 о/д

**Положение о научно-методической лаборатории**

**на базе МАДОУ «Детский сад «Малышок» ст.Тарханы муниципального образования «Город Саратов»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением, утвержденным приказом председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 18 апреля 2017 года № 448 «Об утверждении положения о городской научно-методической лаборатории» и определяет условия присвоения комитетом по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» статуса Городской научно-методической лаборатории (далее - Лаборатория) муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад «Малышок» ст.Тарханы муниципального образования «Город Саратов» (далее МАДОУ)

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МАДОУ и данным Положением.

1.3. Полное официальное наименование научно-методической лаборатории «Использование в образовательной деятельности инновационных технологий, ориентированных на развитие речевых и коммуникативных умений дошкольников».

1.4. Деятельность Лаборатории осуществляется на базе МАДОУ.

1.5. Работа Лаборатории направлена на создание инновационной среды учебного учреждения, создание оптимального образовательного пространства, определение дальнейших стратегий развития образования.

1.6. Открытие Лаборатории определяется:

1.6.1. значимостью разрабатываемых проблем для развития образования города Саратова;

1.6.2. целесообразностью внедрения инновации;

1.6.3. направленностью деятельности по формированию научно-методической обоснованной практики;

1.6.4. уровнем разработки и внедрения методических идей, педагогических технологий, новых форм организации педагогического процесса и образовательной деятельности.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью работы Лаборатории является внедрение инновационных процессов в систему речевого развития дошкольного образования посредством использования современных речевых технологий.

2.2. В соответствии с поставленной целью Лаборатория решает следующие задачи:

2.2.1. поддержка, обеспечение и повышение качества развития речевых способностей и умений дошкольников;

2.2.2. предоставление воспитанникам возможности своевременного и полноценного овладения речью как условием развития личности;

2.2.3. повышение уровня педагогической осведомленности родительской общественности в вопросах развития речи и мотивация на решение речевых проблем детей;

2.2.4. успешная социализация и адаптация воспитанников, как для подготовки к предстоящему школьному обучению, так и для комфортного общения с окружающими;

2.2.5. совершенствование профессиональных компетенций педагогов через работу с современными образовательными технологиями.

1. **Управление деятельностью Лаборатории**

3.1. Руководство Лабораторий осуществляется заведующим МАДОУ.

* + 1. В целях координации деятельности Лаборатории заведующий назначает старшего воспитателя МАДОУ.

3.1.3. Координатор Лаборатории:

- готовит предложения по формированию основных направлений деятельности Лаборатории;

- готовит предложения по использованию результатов деятельности Лаборатории;

- информирует общественность о деятельности Лаборатории;

- представляет аналитический отчет о результатах деятельности Лаборатории.

3.1.4. Научное руководство Лаборатории осуществляется профессорско-преподавательским составом (по согласованию).

**3. Организация деятельности Лаборатории**

4.1. Деятельность Лаборатории проводится в соответствии с данным Положением, планом работы Лаборатории.

* 1. Рабочая группа Лаборатории выбирается из числа работников МАДОУ.
  2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность под руководством заведующего МАДОУ.
  3. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы Лаборатории.
  4. Рабочая группа назначается на весь период функционирования Лаборатории. Состав Рабочей группы может меняться. Изменения фиксируются специальным приказом заведующего МАДОУ.
  5. В состав Рабочей группы включаются:
     1. старший воспитатель – координатор;
     2. педагоги образовательной организации, имеющие высокий уровень квалификации и профессиональные достижения, положительный опыт работы по теме Лаборатории;
     3. педагоги, преподаватели, методисты и научные работники других образовательных организаций (по согласованию).

4.7.Рабочая группа:

* + 1. планирует работу Лаборатории;
    2. разрабатывает рекомендации по созданию инновационной речевой среды в дошкольном учреждении;

4.7.3. организует совещания, семинары, конференции.

4.8. Деятельность Лаборатории включает в себя:

* + 1. образовательная деятельность – Лаборатории;
    2. документооборот, работа с кадрами, информационное обеспечение (размещение информации на сайте учреждения), разработка дидактических материалов;
    3. обучение персонала, информационное развитие, инновационная деятельность.

**4. Права и обязанности в Лаборатории**

5.1. Лаборатория имеет право устанавливать связи с вузами, творческими коллективами, информационными и образовательными учреждениями, организациями и ведущими специалистами, занимающимися исследованиями и разработками по профильной тематике.

5.2. Лаборатория обязана:

5.2.1. обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;

5.2.2. качественно и своевременно выполнять возложенные на лабораторию задачи и функции, утвержденные планом работы;

5.2.3. участвовать в проведении конференций, конкурсов, круглых столов, семинаров по тематике Лаборатории;

5.2.4. Своевременно информировать комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» о возникших проблемах, препятствующих реализации научно – методической деятельности, которые могут привести к невыполнению плана инновационной деятельности, равно как и в случаях получения негативных результатов от ее реализации.

5.2.5. Обеспечивать в рамках проекта соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений.

**5. Порядок прекращения деятельности Лаборатории**

6.1. Основаниями для прекращения деятельности Лаборатории служат:

6.1.1.окончание срока реализации мероприятий;

6.1.2.возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих образовательной организации в продолжение деятельности Лаборатории.

Приложение № 2

к приказу от 08.11.2022 г. № 117/1 о/д

**Состав рабочей группы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N**  **n/n** | **Ф.И.О.** | **Место работы, занимаемая должность** | **Занимаемая должность** | **Направления деятельности в лаборатории** |
| 1 | Гладенина Анна Николаевна | МАДОУ «Детский сад ст.Тарханы» | заведующий | Руководство лабораторией. Организационное сопровождение, методическое обеспечение  разработка локальных актов |
| 2 | Климова Наталья Викторовна | МАДОУ «Детский сад ст.Тарханы» | старший воспитатель | Методическое сопровождение образовательной деятельности |
| 3 | Коптелова Татьяна Вячеславовна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Организация внедрения речевой технологии «Аквагимнастика» в работу с детьми |
| 4 | Стрельник Виктория Валерьевна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Разработка комплексов упражнений по «Аквагимнастике» для детей младшего дошкольного возраста |
| 5 | Голышкина Юлия Павловна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Организация внедрения речевой технологии «Сухой пальчиковый бассейн» в работу с детьми |
| 6 | Мелихова Виктория Владимировна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Разработка комплексов упражнений реализации технологии «Сухой пальчиковый бассейн» для детей среднего дошкольного возраста |
| 7 | Королева Наталья Николаевна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Организация внедрения нетрадиционной технологии «Криотерапия» в работу с детьми |
| 8 | Базарбаева Назгуль Алексеевна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Разработка комплексов упражнений и игр по криотерапии для детей старшего дошкольного возраста |
| 9 | Шевченко Ирина Александровна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Организация внедрения речевой технологии Обучения детей составлению метафор в работу с детьми |
| 10 | Гордеева Мария Александровна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | Воспитатель | Разработка комплексов творческих заданий по Обучения детей составлению метафор для детей старшего дошкольного возраста |
| 11 | Климова Наталья Викторовна | МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» | педагог-психолог | Работа с родительской общественностью в области речевого развития |

Приложение № 3

к приказу от 08.11.2022 г. № 117/1 о/д

**Календарный** **план работы на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Содержание деятельности лаборатории** | **Прогнозируемые результаты** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Заседание рабочей группы лаборатории | Анализ состояния готовности образовательного учреждения и участников образовательных отношений к реализации инновационной деятельности. Обсуждение и утверждение плана реализации инновационной деятельности | Определение структуры управления деятельностью, распределение обязанностей | Октябрь 2022 г. | Рабочая группа лаборатории |
| 2 | Родительские собрания по вопросу открытия лаборатории  Заседание Совета родителей по вопросу согласования работы | Распространение информации среди участников образовательных отношений | Согласование и принятие к исполнению программы инновационной деятельности | Ежеквартально | Гладенина А.Н. |
| 3 | Обеспечение лаборатории | Приобретение, изготовление  программно-методического обеспечения, дидактического материала, необходимого оборудования | Организация ОД по развитию речевых и коммуникативных способностей воспитанников | В течение учебного года | Рабочая группа лаборатории |
| 4 | Освещение работы лаборатории на официальном сайте дошкольного учреждения и в мессенджерах | Фото-отчеты, описание мероприятий, консультации | Распространение опыта работы педагогов. Мотивация родительской общественности на взаимодействие | Ежемесячно | Рабочая группа лаборатории |
| 5 | Создание фото и видеотеки лаборатории | Фото и видеосъемка мероприятий | Накопление и обогащение инновационного опыта для успешной работы с воспитанниками | В течение учебного года | Климова Н.В. |
| 6 | Разработка и реализация инновационных форм работы по речевому развитию детей | Внедрение инновационных речевых технологий в систему образовательной работы | Овладение инновационными педагогическими технологиями речевого развития дошкольников | 2022-2023 гг. | Рабочая группа лаборатории |
| 7 | Проведение диагностического обследования | Оценка индивидуального речевого развития воспитанников | Выводы по результатам обследования и разработка рекомендаций по решению выявленных проблем | 2022-2023 гг. | Рабочая группа лаборатории |
| 8 | Участие в районном Круглом столе «Обмен опытом» | Мотивация педагогов к инновационной деятельности | Обмен опытом педагогов в области речевого развития дошкольников | декабрь  2022 г. | Климова Н.В. |
| 9 | Разработка практического материала | Разработка комплекса разновозрастных игровых упражнений, творческих заданий | Разработка пособий в помощь воспитателям | 2022-2023 гг. | Климова Н.В., рабочая группа |
| 10 | Участие в учебно-методических, практических семинарах, вебинарах, научно-практических конференциях | Обмен опытом, публичные выступления участников лаборатории | Ознакомление с новыми методами и технологиями речевого развития.  Накопление и распространение опыта работы в рамках лаборатории | 2022-2023 гг. | Гладенина А.Н., Климова Н.В.  рабочая группа |
| 11 | Размещение публикаций по вопросам работы лаборатории | Печатные публикации | Распространение опыта работы в лаборатории | 2022-2023 гг. | Рабочая группа лаборатории |
| 12 | Участие воспитанников в фестивалях, акциях, конкурсах | Мотивация воспитанников к развивающей деятельности, речевому творчеству | Сетевое взаимодействие образовательных, общественных организаций и родителей воспитанников | 2022-2023 гг. | Рабочая группа лаборатории |
| 13 | Организация, проведение методических семинаров, мастер-классов, открытой образовательной деятельности | Обсуждение, обобщение результатов деятельности лаборатории | Обмен опытом.  Повышение уровня  мастерства педагогов | 2022-2023 гг. | Гладенина А.Н., Климова Н.В. |
| 14 | Организация и проведение праздника «Умеем и любим говорить» совместно с родителями воспитанников и общественными организациями | Проведение совместных мероприятий | Реализация единой образовательной среды | 24 мая 2023г. | Рабочая группа лаборатории |
| 15 | Разработка пособий, методических рекомендаций по инновационным формам работы в системе речевого развития | Создание подборки материалов для печатных разработок, пособий | Повышение теоретических и практических знаний, умений и навыков, профессионализма и творчества педагогов | 2022-2023 гг. | Рабочая группа |