

**Принято**  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 31 августа 2016 г.

**Утверждаю**  
Заведующий МДОУ «Детский сад  
«Малышок» ст. Тарханы  
А.Н. Гладенина  
Приказ № 2 от « 01 » сентября 2016 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о мониторинговых исследованиях качества образования**

Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района  
Саратовской области»

Согласовано  
на общем родительском собрании  
Протокол № 2 от 24 мая 2016 г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (п.13 ч.3 ст.28; п.1 ч.6,7 ст.28; ч.2 ст.11; ч.1 ст.58; ч.1ст.92), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Уставом ДОУ.

1.2. Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

1.3 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее - ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.4 ДОУ обеспечивает разработку и реализацию системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи мониторинговых исследований.**

Целью организации мониторинга является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды ДОУ для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении.

Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.
- Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- Прогнозирование развития образовательной системы ДОУ.

Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования ДОУ являются:

- целостность,
- оперативность,
- информационная открытость к результатам.

## **3. Основные направления мониторинговых исследований качества образования в ДОУ**

- 3.1. Оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).
- 3.2. Готовность воспитанников к обучению в школе;
- 3.3. Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования, динамики показателей групп здоровья);
- 3.4. Физическое развитие воспитанников;
- 3.5. Адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
- 3.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагог-психолог, учитель-логопед).
- 3.7. Выполнение поставленных годовых задач;
- 3.8. Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОУ);
- 3.9. Кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);
- 3.10. Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в ДОУ.

#### **4. Функции должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования**

- 4.1. Мониторинговые исследования в ДОУ осуществляют: педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями.
- 4.2. Функции должностных лиц, осуществляющих мониторинговые исследования:
  - применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
  - подготовка к проведению мониторинговых исследований,
  - запрос информации у родителей (законных представителей) ребенка о разрешении на обследование воспитанников;
  - оказание или организация методической помощи сотрудникам ДОУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам мониторинговых исследований.

#### **5. Права должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования**

- Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в ДОУ, имеет право:
- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
  - рекомендовать по итогам мониторинговых исследований изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
  - по согласованию с заведующим ДОУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим ДОУ использовать результаты оценки мониторинга для принятия обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности педагогических действий и их дальнейшего планирования.

#### **6. Ответственность должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования**

Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в ДОУ, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников.

## **7. Порядок проведения мониторинговых исследований качества образования**

7.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется в ДОУ на основе основной образовательной программы и годового плана ДОУ, утвержденными приказами заведующего и принятыми на заседаниях педагогических советов.

7.2. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности два раза в год – в сентябре, в мае.

7.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

7.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

7.5. Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

## **8. Документация**

8.1. Полученные данные по каждому воспитаннику заносятся в карту индивидуального развития ребёнка, которая ведётся с момента поступления ребёнка в детский сад и до выпуска в школу (приложение 1).

8.2. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

8.3. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах ДОУ.

8.4. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДОУ, Общее собрание работников ДОУ.

8.5. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.