

## Положение

### об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»

#### Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Решением Собрания депутатов Саратовского муниципального района Саратовской области «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Саратовского района Саратовской области» от 12.09.2012 № 01-7/483 (от 08.11.2012 № 01-7/490, от 20.12.2013 № 01-7/44, от 20.02.2014 № 01-7/64, от 20.02.2014 № 01-7/65, от 23.10.2014 № 01-7/117, от 22.12.2014 № 01-7/132,) и применяется при определении заработной платы работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области (далее – Учреждение) и включает в себя:

размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, Решение Собрания депутатов Саратовского муниципального района Саратовской области от 23.10.2014 № 01-7/117;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленным Решением Собрания депутатов Саратовского муниципального района Саратовской области от 12.09.2012 № 01-7/483;

наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленным Решением Собрания депутатов Саратовского муниципального района Саратовской области от 12.09.2012 № 01-7/483; от 20.12.2013 № 01-7/44; от 20.02.2014 № 01-7/65; от 22.12.2014 № 01-7/132.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

#### Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)

2.1. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) специалистов, рабочих учреждений образования, а также педагогических работников определяются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады (ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

2.2. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культурно-просветительной работы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических и музыкальных училищ, работающих в учреждениях образования, должностные оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.3. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам, логопедам, должностные оклады как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другие аналогичные специальности;

окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.4. Работникам учреждений образования за специфику работы должностные оклады устанавливаются в повышенном размере в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера указанным работникам устанавливаются с учетом увеличения, предусмотренного частью первой настоящего пункта.

2.5. Оплата труда осуществляется:

педагогических работников – на основе требований квалификационных характеристик по должностям работников образования;

по профессиям рабочих – на основе тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.6. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений образования при определении выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы), приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.7. Изменение размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при изменении квалификационного разряда – согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.8. Оклад руководителя дошкольного образовательного учреждения устанавливается учредителем на основании трудового договора, исходя из средней заработной платы педагогических работников Учреждения, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и группы оплаты труда.

2.9. В случае если установленные настоящим Положением должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера оказываются ниже действующих окладов с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера, работникам муниципальных и казенных учреждений образования Саратовского района Саратовской области при условии сохранения объема должностных обязанностей и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

### **Раздел 3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. В соответствии с Решением Собрания депутатов Саратовского муниципального района Саратовской области «Об оплате труда работников муниципальных учреждений

Саратовского муниципального района Саратовской области» от 12.09.2012 г. № 01-7/483 работникам Учреждения осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с законодательством.

Рекомендуемые размеры доплат (но не ниже минимального размера повышения оплаты труда):

- 10-12 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с тяжелыми и вредными условиями труда.

Конкретные размеры доплат определяются на основе аттестации рабочих мест и оценки условий труда на них в соответствии с законодательством.

Работодатель в соответствии с законодательством проводит аттестацию рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата отменяется.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

- доплату за совмещение профессий (должностей) – до 1,5 ставки;
- доплату за расширение зон обслуживания – 10-30%;
- доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором - до 1,5 ставки;
- доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплату за работу в ночное время – 35%.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

#### **Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. В соответствии с Решением Собрания депутатов Саратовского муниципального района Саратовской области «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Саратовского муниципального района Саратовской области» от 12.09.2012 г. № 01-7/483, от 20.12.2013 № 01-7/44; от 20.02.2014 № 01-7/65; от 22.12.2014 № 01-7/132 работникам Учреждения осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы - 10-34,8%;

- выплаты за качество выполняемых работ - 10-30%;
- выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю:

за высшую квалификационную категорию – 28,2 процента,

за первую квалификационную категорию – 21,7 процента,

за вторую квалификационную категорию – 15,7 процента;

иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию – 34,8 процента,

за первую квалификационную категорию – 28,2 процента,

за вторую квалификационную категорию – 21,7 процента;

2) надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных целевых программах – 10% от оклада.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на постоянной основе, включают в себя:

- надбавку педагогическим работникам за наличие Почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени, устанавливаемую в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании» (Приложение № 2);

- надбавку педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, устанавливаемую в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании».

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю, имеющим стаж педагогической работы:

более 10 лет – 15,7 процента,

от 5 до 10 лет – 9,7 процента,

от 2 до 5 лет – 4,7 процента;

методисту, имеющему стаж педагогической работы:

более 12 лет – 15,7 процента,

от 8 до 12 лет – 9,7 процента,

от 5 до 8 лет – 4,7 процента;

иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет – 21,7 процента,

от 10 до 20 лет – 15,7 процента,

от 5 до 10 лет – 9,7 процента,

от 2 до 5 лет – 4,7 процента.

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем учреждения образования в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премиальные выплаты по итогам работы включают в себя:

- премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

- участие в инновационной деятельности;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

Порядок единовременного премирования определяется администрацией Учреждения по согласованию с представительным органом работников.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

4.6. Порядок стимулирования работников Учреждения определяется администрацией Учреждения по согласованию с председателем ПК Учреждения.

Объем средств на оплату труда педагогических и учебно-вспомогательных работников, формируемый за счет ассигнований областного бюджета и направляемый на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения, должен составлять не менее 35 и 15 процентов соответственно объема средств на оплату труда, направляемых на должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) педагогических работников Учреждения.

Объем средств на оплату труда иных работников, формируемый за счет ассигнований местного бюджета и направляемый на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения, должен составлять до 15 процентов объема средств на оплату труда, направляемых на должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) иных работников учреждения.

4.7. Единовременные выплаты педагогическим работникам:

- доведение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до 100% к среднемесячной заработной плате работников общего образования за текущий год в декабре текущего года.

## **Раздел 5. Другие вопросы оплаты труда**

5.1. Согласно Трудовому Кодексу РФ продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины нормы рабочего времени. В течение одного месяца продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени, установленной для соответствующей категории работников.

Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки.

Лицам, работающим по совместительству в районах, где установлены районные коэффициенты и надбавки к заработной плате, оплата труда производится с учетом этих коэффициентов и надбавок.

**Должностные оклады  
руководителей муниципальных учреждений образования Саратовского  
муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Директор, заведующий: высшей квалификационной категории I квалификационной категории	7986	7598	7324	6975
		7598	7324	6975	6624

**Должностные оклады (ставки заработной платы)  
работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений всех типов и  
видов, за исключением учреждений начального и среднего профессионального  
образования**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы) (рублей)
1.	Руководитель физического воспитания, воспитатель (включая старшего), социальный педагог, педагог-психолог, музыкальный руководитель, методист, логопед	9033

**Оклады  
по профессиям рабочих муниципальных учреждений образования Саратовского  
муниципального района Саратовской области**

Тип образовательного учреждения	Оклад в соответствии с квалификационным разрядом (рублей)							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Иные учреждения образования	6352	6380	6460	6606	6906	7202	7592	7958

**Должностные оклады  
работников учебно-вспомогательного и медицинского персонала муниципальных  
образовательных учреждений Саратовского муниципального района Саратовской  
области**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1.	Помощник воспитателя	6436
2.	Бухгалтер	6907
3.	Экономист	6320
4.	Старшая медицинская сестра	12175
5.	Медицинская сестра	10918

Примечание:  
лицам, не имеющим профессионального образования, оплата труда производится ниже установленного оклада по должности:  
помощник воспитателя – на 2,27 процента.

**Размеры  
повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)  
работников учреждений образования**

1. За специфику работы:

	Размер повышения в процентах к должностным окладам (окладам) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы)
Руководителям, специалистам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности	25

2. За наличие ученой степени и почетного звания.

Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) муниципальных образовательных учреждений устанавливаются надбавки к заработной плате:

1) за почетные звания "Заслуженный учитель РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации" - в размере 1601 рубля;

2) награжденным:

медалью К.Д. Ушинского;

нагрудными значками "Отличник просвещения СССР", "Отличник народного просвещения", "Отличник профессионально-технического образования РСФСР";

нагрудными знаками "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы молодежной политики", "Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации" - в размере 901 рубль.

При наличии у работника муниципального образовательного учреждения права на получение надбавки по нескольким основаниям, предусмотренным настоящей частью, надбавка выплачивается по одному основанию.

**Перечень  
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в  
педагогический стаж работников Учреждения**

<b>Наименование учреждений и организаций</b>	<b>Наименование должностей</b>
I	I
<p>Образовательные учреждения, кроме учреждений высшего и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)</p> <p>Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка; детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другое; а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы</p>
V	V



1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
--	---

Примечание: в стаж педагогической работы включается время работы в должностях учителя-дефектолога, логопеда, воспитателя в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов организационно-методического отдела республиканской, краевой, областной больниц.

**Порядок зачета  
в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а  
также времени обучения в учреждениях  
высшего и среднего профессионального образования и службы  
в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования);

в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

**Показатели эффективности деятельности педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений**

№ п/п	Направление	Показатели	Индикатор	Расчет показателя	Шкала
1	Реализация дополнительных проектов (групповые и индивидуальные, социальные проекты, сетевые и т.д.)	1. Проектные методики и технологии, используемые в НОД  2. Социально ориентированные проекты.	1. Применение в НОД  2. Участие в социальных проектах	1. Количество и уровень реализованных проектов	1. Групповые проекты – 1 б  2. Индивидуальные проекты – 2 б  3. Участие в сетевом проекте – 3 б  <b>Выставляется сумма баллов.</b>
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка с указанием раздела рабочей программы, тематики проектов, числа участников, результативности, заверенная руководителем ДОУ; копии сертификатов, дипломов, грамот, благодарственных писем.					
2	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Результат мониторинга, итоги года	Динамика качества знаний в течение текущего отчётного периода	1. наличие диагностических методик – 1б; 2. наличие методик, индивидуальных исследований с дальнейшим анализом, планом действий – 2б; 3. результативность данной деятельности (положительная динамика) – 3б <b>Выставляется макс. балл</b>
<b>Подтверждающий документ:</b> аналитическая справка с динамикой качества знаний воспитанников за отчётный период, представленной в виде таблиц, списков, диаграмм.					
3	Реализация	1 Положительная оценка	1.Наличие	1.Количество жалоб	1.Отсутствие жалоб – 2 б

	мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	деятельности воспитателя со стороны родителей  2 Совместные мероприятия с родителями (утренники, вечера, экскурсии).  3 Участие родителей в управлении ДОУ	(отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников 2. план работы с родителями, использование нетрадиционных форм работы (круглый стол, день открытых дверей и т.д.) 3. состав органов управления	2.Количество совместных мероприятий.  3. Количество родителей, вовлеченных в общественную жизнь ДОУ.	Минус 2 балла за каждую обоснованную жалобу.  2 - использование традиционных форм работы – 1 б - использование нетрадиционных форм работы – 2 б 3. за каждого родителя – 1 б, но не более 3 б.  <b>Выставляется сумма баллов.</b>
--	---	--	---	--	---

**Подтверждающие документы:** аналитическая справка, заверенные руководителем ДОУ, журнал регистрации жалоб, приказы, протоколы.

4.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы, рабочей программы педагога.	1. Уровень педсовета 2.Работа в творческой группе 3.Наличие индивидуальных разработок и предложений	1.Выступление, доклады на педсоветах. 2. наличие разработок 3. обобщение и распространение собственного педагогического опыта	1. Активность педагога 2. Наличие индивидуальных разработок и предложений. 3.Качество и емкость разработок	1. За участие в педсовете – 1б; 2. Работа в творческой группе – 2б; 3. Наличие индивидуальных разработок, предложений – 3б <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b> 1. Емкость и содержание рабочей программы педагога – 1 б 2. Наличие дополнительных методических разработок к данной программе – 2 б <b>Выставляется сумма баллов, не более 3 б</b> <b>Максимальный балл по направлению – 9 б.</b>
----	--	---	---	--	--

**Подтверждающие документы:** аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, приказы, протоколы

5	Организация	1. Соблюдение ТБ и ОТ,	1.Отсутствие и	1.Отсутствие и наличие	1. - отсутствие 1 б; наличие - -1 б
---	-------------	------------------------	----------------	------------------------	-------------------------------------

	физкультурно - оздоровительной и спортивной работы	светового режима, режима проветривания. 2. Реализация программы по сохранению и укреплению здоровья детей. 3 Система физкультурно-оздоровительных мероприятий	наличие происшествий, травм 2. Результативность реализации программ	происшествий, травм 2. Мероприятия воспитательного характера	2.- использование здоровьесберегающих технологий – 1б; 3. системность использования – 2б; 4. Динамика отслеживания заболеваемости детей – 3б  <b>Выставляется макс. балл.</b>
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, приказы, программа «Здоровья», диаграммы, мониторинг					
6	Обеспечение сохранности контингента детей	1 Проведение подворного обхода. 2 Прозрачность и доступность информации для родителей в вопросах обучения и воспитания детей	1 организация работы по выявлению неорганизованных детей 2 проведение разъяснительной работы среди родителей о необходимости пребывания детей в ДОУ	1 Процент привлечения детей 2 Наполняемость групп	1.Нет оттока детей из ДОУ – 1 б 2.Отсутствие пропусков без уважительных причин, посещаемость детей: - 70-80% - 1б; - 80-90% – 2б; - 90-100 % - 3б <b>Выставляется сумма баллов</b>
<b>Подтверждающие документы:</b> справка о количестве привлеченных детей, справка по итогам полугодия о количестве детодней, заверенная руководителем ДОУ					
7	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	Организация работы с детьми из социально неблагополучных семей	1.Посещение семей на дому. 2. Своевременная работа с органами опеки, КДН, с советом по профилактике правонарушений.	1.Количество посещенных социально неблагополучных семей. 2.Наличие актов 3. Результативность работы	1.система работы с оформлением необходимой документацией – 1б; 2.положительная динамика – 2б <b>Выставляется макс. балл</b>
<b>Подтверждающий документ:</b> справка, заверенная администрацией ОУ на основании актов					
8	Создание элементов образовательной	1. Оборудование и организация предметно –	1.Организация НОД на уровне,	1.Соблюдение ТБ, ОТ, СанПин	1. Эстетическое оформление группы- 1б;

	инфраструктуры	развивающей среды, направленное на повышение уровня и качества знаний воспитанников.  2. Создание условий для индивидуального творческого развития детей.	соответствующем требованиям современной психолого-педагогической науки. 2.Наличие перспективного плана развития, журнала инструктажа, уголков для творческой самореализации детей. 3 Наличие кружковой деятельности педагога	2. Положит эмоциональный климат в группе. 3 Наличие перспективного плана, журнала инструктажа. 4. Наличие оформленных уголков, групп, помещений для творческого развития детей. 5. Личностно-ориентированный подход к детям	2. Создание развивающей среды, и наличие оборудованных уголков – 2б 3.Организация микроклимата в группах, личносно - ориентированный подход– 3б  <b>Выставляется сумма баллов</b>
--	----------------	---	--	--	--

**Подтверждающие документы:** аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, планы кружков, диагностика по динамике развития личностного развития детей

9	Организация работы с детьми по развитию индивидуальных способностей и осуществление эмоциональной поддержки творческих детей	Результативность участия в конкурсах и других мероприятиях, направленных на развитие творческого потенциала воспитанников	Наличие победителей конкурсов, соревнований в зависимости от уровня участия	Кол-во воспитанников – победителей, лауреатов конкурсов, и т.д.	<u>Уровень ДОУ</u> сертификат участника – 0.5 балл; победитель – 1 балла; <u>муниципальный уровень</u> сертификат участник – 1 балла; победитель-2 б <u>региональный уровень</u> сертификат участника – 2 балла; победитель- 3 баллов <u>более высокого уровня</u> сертификат участника –3 балл. победитель – 4 б <b>Выставляется макс. балл</b>
---	--	---	---	---	--

**Подтверждающие документы:** ксерокопии дипломов, грамот, сертификатов, приказов; выписки из протоколов заседаний жюри, заверенные руководителем ДОУ.

10	Обобщение и распространение передового педагогического	Проведение мастер-классов, открытых НОД, выступления на конференциях,	1. Участие педагога в профессиональных конкурсах.	Количество мероприятий	<u>уровень ДОУ</u> 0,5 б за каждое мероприятие, но не более 3баллов. <u>муниципальный уровень</u> - 1б. за каждое
----	--	---	---	------------------------	---

	опыта	семинарах, круглых столах, наличие опубликованных печатных работ, т.п.	2. Проведение открытых НОД, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, РМО		мероприятие, но не более 5 б. <u>региональный уровень</u> – 2б. за каждое мероприятие, но не более 6 б <u>более высокий уровень</u> – 3б за каждое мероприятие, но не более 9б. <b>Выставляется макс. балл не более 23 б.</b>
<b>Подтверждающие документы:</b> копии сертификатов участия, грамот, дипломов, тексты web-публикаций с указанием Интернет-адреса (URL), заверенные руководителем ДОУ					
11	Использование информационно-коммуникационных технологий.	Использование ИКТ, мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры и пр.	1. Частота использования 2. Рамещение материалов на сайте ДОУ, личный сайт педагога	Количество НОД с воспитанниками с использованием мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры и пр.,	1. наличие курсов ИКТ – 1б 2. наличие и частота использования сайта – 2 б 3. использование ИКТ в работе с воспитанниками – 3 б <b>Выставляется макс. балл</b>
<b>Подтверждающие документы:</b> наличие сертификата ИТК , сертификата о размещении в сети Интернет, справка об использовании ИКТ в образовательном процессе, заверенная руководителем ДОУ.					
12	Образовательный ценз педагога		1. Система прохождения курсовой подготовки. 2. Система аттестационной подготовки педагога 3. Наличие документа о дополнительном образовании		1. Курсовая подготовка – 1б 2. Прохождение аттестации – 2б 3. Дополнительное образование – 3 б <b>Выставляется сумма баллов</b>
<b>Подтверждающие документы:</b> наличие приказов, свидетельств , удостоверений, дипломы					
13	Общественная деятельность педагогического работника	1. Участие в работе экспертной группе, комиссий, жюри, олимпиад и другие 2. Член педагогического	Уровень участия (ДОУ, муниципальный, региональный)	Участник или руководитель	1. <u>Уровень ДОУ</u> член – 0.5 балл. руководитель- 1; <u>муниципальный уровень</u> член -1 балла; руководитель – 2 балла

		<p>общества.</p> <p>3. Профсоюз</p>			<p><u>региональный уровень</u>  член -2 б  руководитель -3 балла  <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b></p> <p>2. <u>Уровень ДОУ</u>  член – 0.5 балл.  руководитель- 1;  <u>муниципальный уровень</u>  член -1 балла;  руководитель – 2 балла  <u>региональный уровень</u>  член -2 б  руководитель -3 балла  <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b></p> <p>3. <u>Уровень ДОУ</u>  член – 0.5 балл.  руководитель- 1;  <u>муниципальный уровень</u>  член -1 балла;  руководитель – 2 балла  <u>региональный уровень</u>  член -2 б  руководитель -3 балла  <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b>  <b>Максимальный балл по направлению – 18 б.</b></p>
<p><b>Подтверждающие документы:</b> копии приказов или других распорядительных документов, сертификатов, дипломов и благодарственных писем, заверенные руководителем ДОУ, справки, удостоверения.</p>					



**Показатели эффективности деятельности старшего воспитателя  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

№ п/п	Направление	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Примечание
1	Результативность образовательной деятельности	1.1.Создание и постоянная модернизация системы мониторинга качества реализации ООП		1. незначительное соответствие критерию – 1б 2. частичное соответствие критерию- 2 б 3. полное соответствие критерию- 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.2.Мотивирование педагогов на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик	Частота использования	1. системное использование – 4б 2. эпизодическое использование- 2б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.3.Наличие и реализация в ДОУ дополнительных образовательных программ	Наличие дополнительных программ	1. дополнительные ОП, одобренные педсоветом – 2б 2. дополнительные ОП, прошедшие экспертизу- 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	

		1.4.Результативное участие детей и педагогов в конкурсах (за каждый конкурс)	Кол-во воспитанников и педагогов – победителей, лауреатов конкурсов, и т.д.	<u>Уровень ДОУ</u> сертификат участника – 0.5 балл; победитель – 1 балла; <u>муниципальный уровень</u> сертификат участник – 1 балла; победитель-2 б <u>региональный уровень</u> сертификат участника – 2 балла; победитель- 3 баллов <u>более высокого уровня</u> сертификат участника –3 балл. победитель – 4 б <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 16
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, приказы, протоколы, выписки; копии сертификатов, дипломов, грамот, выписки из протоколов заседаний жюри, заверенные руководителем ДОУ.					
2	<b>Эффективность методической работы с педагогическими кадрами, инновационная деятельность</b>	2.1.Активное участие в разработке и реализации ООП, программы развития ДОУ, годового плана	Наличие участия	1.незначительное соответствие критерию- 1б 2. частичное соответствие критерию- 2б 3. полное соответствие критерию- 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.2.Выполнение годового плана методических мероприятий		1. 100% -4б 2. 70% - 2б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.3.Наличие обобщенных материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер-классов, выступлений на конференциях, семинарах, педагогических советах)	Наличие материалов	1.незначительное соответствие критерию- 1б 2. частичное соответствие критерию- 3б 3. полное соответствие критерию- 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.4.Участие учреждения в опытно-экспериментальной	Участие в зависимости от уровня	1. муниципального уровня- 2б 2. регионального уровня – 3б	Выставляется сумма баллов - макс. балл 16

		деятельности		3. федерального уровня -4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
<b>Подтверждающий документ:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ; карта выполнения годового плана; приказы, протоколы					
3	Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины	3.1.Личное участие старшего воспитателя в конкурсах педагогического мастерства	Участие в зависимости от уровня	1. муниципального уровня- 2б 2. регионального уровня – 3б 3. федерального уровня -4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.2.Участие старшего воспитателя в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др.	Участие в зависимости от уровня	1. муниципального уровня- 2б 2. регионального уровня – 3б 3. федерального уровня -4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.3.Наличие авторских публикаций, выполненных старшим воспитателем	Участие в зависимости от уровня	1. муниципального уровня- 2б 2. регионального уровня – 3б 3. федерального уровня -4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.4.Осуществление тьюторской деятельности	Осуществление в зависимости от уровня	1. Уровень ДОУ - 2б 2. муниципального уровня- 3б 3. регионального уровня – 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.5.Применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, участие в наполнении сайта ДОУ	Размещение материалов на сайте ДОУ, личный сайт педагога; наличие курсов ИКТ;	1.незначительное соответствие критерию- 1б 2. частичное соответствие критерию- 3б 3. полное соответствие критерию- 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.6.Наличие аналитических и отчетных материалов о деятельности ДОУ, участие в подготовке Публичного доклада	Наличие материалов	3-5б	
		3.7.Положительная динамика количества аттестованных педагогов	Наличие положительной динамики	3-4б	

		3.8. Качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др.		1. незначительное соответствие критерию- 1б 2. частичное соответствие критерию- 3б 3. полное соответствие критерию- 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.9. Наличие обоснованных жалоб, обращений родителей на деятельность старшего воспитателя	Количество жалоб	1. наличие - минус 2б за каждую обоснованную жалобу 2. отсутствие - 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.10. Образовательный ценз	прохождение курсовой подготовки; аттестационная подготовка; наличие документа о дополнительном образовании	1. Курсовая подготовка – 1б 2. Прохождение аттестации – 2б 3. Дополнительное образование – 3б <b>Выставляется сумма баллов</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 43

**Подтверждающие документы:** аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ; приказы, протоколы; ксерокопии дипломов, грамот, сертификатов, приказов; наличие сертификата ИКТ, сертификата о размещении в сети Интернет, справка об использовании ИКТ в образовательном процессе, заверенная руководителем ДОУ.

4	Общественная деятельность педагогического работника	4.1. Участие в работе экспертной группы, комиссий, жюри олимпиад и других мероприятий	Участник или руководитель	1. <u>Уровень ДОУ</u> член – 0.5 балл. руководитель- 1; <u>2. муниципальный уровень</u> член -1 балла; руководитель – 2 балла <u>3. региональный уровень</u> член -2 б руководитель -3 балла <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b>	
---	---	---	---------------------------	--	--

		4.2. Член педагогического общества.		<u>1.Уровень ДОУ</u> член – 0.5 балл. руководитель- 1; <u>2.муниципальный уровень</u> член -1 балла; руководитель – 2 балла <u>3.региональный уровень</u> член -2 б руководитель -3 балла <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b>	
		4.3. Профсоюз		<u>1.Уровень ДОУ</u> член – 0.5 балл. руководитель- 1; <u>2.муниципальный уровень</u> член -1 балла; руководитель – 2 балла <u>3.региональный уровень</u> член -2 б руководитель -3 балла <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 18
<b>Подтверждающие документы:</b> копии приказов или других распорядительных документов, сертификатов, дипломов и благодарственных писем, заверенные руководителем ДОУ, справки, удостоверения.					

**Показатели эффективности деятельности педагога-психолога  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

№ п/п	Направление	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Примечание
1	Коррекционно-развивающее сопровождение образовательной деятельности	1.1. Доля педагогов, охваченных индивидуальными и групповыми психологическими консультациями	Количество педагогов	1. до 40% – 1 б 2. 40-59% -2 б 3. 60-79% -3 б 4. 80-100% -4 б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.2.Коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом (профилактика профессионального выгорания, работа с молодыми педагогами)	Количество педагогов	1. до 20% -1 б 2. 20-39% -2 б 3. более 40% -3 б <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма балл - макс. балл 7
<b>Подтверждающие документы:</b> перечень рабочих программ, диаграмма заверенная руководителем, журнал консультаций, материалы, заверенные руководителем учреждения.					
2	Уровень воспитательно-образовательной деятельности	2.1 Доля детей, охваченных индивидуальными диагностическими процедурами	Количество детей	1. До 20% – 1 б 2. 20-39% -2 б 3. 40 % и более -3 б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.2. Доля воспитанников, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами (тренинги, уроки психологии, развивающие программы)	.Количество воспитанников	1. 20- 29% 1б 2. 30 -39 % - 2 б; 3. 40-60% – 3 б <b>Выставляется макс. балл</b>	

		2.3. Наличие эффективной развивающей среды	Наличие материала, пособий	1. Наличие эстетически оформленного, систематизированного материала -2 б 2. Наличие нетрадиционных или авторских разработок, дидактических пособий, динамичное совершенствование развивающей среды - 4 б <b>Выставляется сумма баллов</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 12
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем учреждения, перечень рабочих программ, диаграмма заверенная руководителем , материалы, заверенные руководителем учреждения.					
3	Результативность участия педагога в методической и научно-исследовательской работе	3.1. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы, рабочей программы педагога.	Наличие индивидуальных методических разработок, предложений	1. Наличие индивидуальных разработок, предложений – 2 б 2. Емкость и содержание рабочей программы педагога – 1 б 3. Наличие дополнительных методических разработок к данной программе – 2 б <b>Выставляется сумма баллов</b>	
		3.2. Обобщение и распространение собственного опыта	Проведение открытых мероприятий, мастер-классов, выступление на семинарах, пед. советах, наличие опубликованных печатных работ и т.п.	1. уровень ДОУ 0,5 б за каждое мероприятие, но не более 3 баллов. 2. муниципальный уровень - 1б. за каждое мероприятие, но не более 5 б. 3. региональный уровень – 2б. за каждое мероприятие, но не более 6 б. 4. более высокий уровень – 3б за каждое мероприятие, но не более 9 б. <b>Выставляется макс. балл не более 23 б.</b>	

		3.3 Участие педагога в работе экспертных, рабочих комиссиях, творческих групп, жюри, методических объединений	Уровень участия	1. Уровень ДООУ член – 0.5 б. Руководитель – 1 б.; 2. муниципальный уровень член -1 б.; руководитель – 2 б. 3. региональный уровень член -2 б. руководитель - 3 б. <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б.</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 34
<b>Подтверждающий документ:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДООУ, приказы руководителя, выписки из протоколов, копии документов по обобщению и распространению собственного опыта (конспекты занятий, программы семинаров)					
4	Динамика показателей здоровья	4.1. Использование педагогом в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий		1. использование традиционных технологий -1б. 2. кроме того, использование нетрадиционных технологий – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		4.2. Сопровождение педагогом-психологом процесса адаптации воспитанников	Наличие адаптационных мероприятий	1. ведение документации -1 б. 2. работа с родителями- 1 б. 3. проведение цикла занятий по оптимизации процесса адаптации- 2 б. <b>Выставляется сумма баллов</b>	
		4.3. Отсутствие травматизма у детей	Соблюдение ТБ, ОТ	1 Наличие травм-0 б. 2. Отсутствие травм -4 б.	Выставляется сумма баллов - макс. балл 12
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем учреждения, материалы, заверенные руководителем учреждения. справка, заверенная руководителем					
5	Использование информационно-коммуникативных технологий	5.1. Использование на занятиях современных информационных технологий, компьютерных программ, мультимедийных средств, аудио и видео аппаратуры	Частота использования	1. периодическое использование - 1 б. 2. систематическое использование -3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	



		5.2. Ведение документации с использованием ИКТ		1. не использует ИКТ – 0 б. 2. использует ИКТ -2 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		5.3.Применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, участие в наполнении сайта ДОУ	Размещение материалов на сайте ДОУ, личный сайт педагога; наличие курсов ИКТ;	1.незначительное соответствие критерию - 1 б. 2. частичное соответствие критерию – 2 б. 3. полное соответствие критерию- 3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 8
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем учреждения, перечень программ, электронных учебно-методических комплектов, занятий, справка, заверенная руководителем учреждения; сертификат о размещении в сети Интернет, наличие сертификата ИКТ					
6	Работа родительской общественностью	6.1. Доля родителей охваченных диагностическими процедурами	Количество родителей	1. 0% - 0 б. 2. До 40% -1 б. 3. 40-60% - 2 б. 4. Более 60% - 3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		6.2. Признание высокого профессионализма педагога родителями	Результаты анкетирования	1. 30 -49% -1 б. 2. 40-50% - 2 б. 3. Более 50% - 3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		6.3. Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников	Количество жалоб	1. наличие - минус 2 б. за каждую обоснованную жалобу 2. отсутствие – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 10
<b>Подтверждающие документы</b> таблицы, диаграмма, заверенная руководителем, материалы по работе с родителями, заверенные руководителем результаты анкетирования, отзывы родителей, справка, заверенная руководителем					
7	Участие в общественной жизни	7.1. Активное участие в проведение общественных праздников, мероприятий	Количество мероприятий	За каждый праздник, мероприятие по 1 б. Выставляется сумма баллов, но не более 5 б.	
		7.2. Участие в мероприятиях по благоустройству территории и помещений	Уровень участия	1. ДОУ - 1 б. 2. муниципальный - 2б	

		7.3. Участие в работе комиссий и рабочих групп	Участие	1.участвует – 3 б. 2. не участвует – 0 б.	Выставляется сумма баллов – макс. балл 10
<b>Подтверждающие документы:</b> выписки из приказов других распорядительных документов, сертификатов, дипломов, писем, заверенных руководителем ДОУ, справки, удостоверения					

**Показатели эффективности деятельности музыкального руководителя  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

№ п/п	Направление	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Примечание
1	<b>Уровень воспитательно-образовательной деятельности</b>	1.1. Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Динамика качества знаний в течение текущего отчетного периода	1.наличие диагностических методик – 1б; 2.наличие методик, индивидуальных исследований с дальнейшим анализом, планом действий – 2б; 3.результативность данной деятельности (положительная динамика) – 3б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.2. Организация кружковой работы	Наличие кружковой деятельности	1. не организована -0 б 2. организована – 2б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.3.Своевременное и качественное ведение документации	Качественное ведение документации	1. 50-69% - 1б 2. 70-100%- 2б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.4. Наличие эффективной развивающей среды	Оборудование и организация развивающей среды, направленной на повышение уровня музыкального развития воспитанников	1. Наличие эстетически оформленного, систематизированного материала. -2 б 2. Наличие нетрадиционных или авторских разработок, дидактических пособий, динамичное совершенствование развивающей среды -4 б <b>Выставляется сумма баллов</b>	

		1.5.Организация досуговой деятельности с воспитанниками	Количество организованной деятельности	1.развлечения – 1б 2.театральная деятельность – 2б 3.оркестр, концерты – 3б <b>Выставляется сумма баллов</b>	Выставляется средний балл - макс. балл 19 б
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, приказы, протоколы, выписки; копии сертификатов, дипломов					
2	<b>Динамика показателей здоровья</b>	2.1.Отсутствие травматизма	Соблюдение ТБ, ОТ	1.Наличие травм – 0 б. 2.Отсутствие травм – 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.2.Использование педагогом в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий		1. использование традиционных технологий -1б 2. кроме того, использование нетрадиционных технологий -4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.3.Совместная работа музыкального руководителя с инструктором по физкультуре	Наличие совместных мероприятий	1. утренняя гимнастика - 1б 2. Физкультурные занятия - 1б 3. спортивные развлечения - 2б 4.спортивные праздники – 2б <b>Выставляется сумма баллов</b>	Выставляется средний балл - макс. балл 14
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, циклограмма деятельности музыкального руководителя, приказы о проведении мероприятий, заверенные руководителем учреждения; справка, заверенная руководителем учреждения					
3	<b>Результативность участия педагога в методической и научно-исследовательской работе</b>	3.1. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы, рабочей программы педагога.	Наличие индивидуальных методических разработок, предложений	1. Наличие индивидуальных разработок, предложений – 2б 2. Емкость и содержание рабочей программы педагога – 1 б 3. Наличие дополнительных методических разработок к данной программе – 2 б <b>Выставляется сумма баллов</b>	
		3.2.Обобщение и распространение собственного опыта	Проведение открытых мероприятий, мастер-классов, выступление на семинарах, пед. советах, наличие опубликованных	1. уровень ДОУ 0,5 б. за каждое мероприятие, но не более 3баллов. 2. муниципальный уровень - 1б. за каждое мероприятие, но не более 5 б.	

			печатных работ и т.п.	3. региональный уровень – 2б. за каждое мероприятие, но не более 6 б. 4. более высокий уровень – 3б за каждое мероприятие, но не более 9 б. <b>Выставляется макс. балл не более 23 б</b>	
		3.3.Участие педагога в работе экспертных, рабочих комиссиях, творческих групп, жюри, методических объединений	Уровень участия	1. Уровень ДОО член – 0.5 балл. руководитель- 1; 2. муниципальный уровень член -1 балла; руководитель – 2 балла 3. региональный уровень член -2 б руководитель -3 балла <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 34
<b>Подтверждающий документ:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОО, приказы руководителя, выписки из протоколов, копии документов по обобщению и распространению собственного опыта (конспекты занятий, программы семинаров)					
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	4.1. Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников	Количество жалоб	1. наличие - минус 2 б. за каждую обоснованную жалобу 2. отсутствие – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		4.2.Участие музыкального руководителя в работе с родителями	Наличие мероприятий	1. оформление наглядной информации- 1б 2. выступление на родительских собраниях– 1б 3. проведение консультаций-3б <b>Выставляется сумма баллов</b>	
		4.3.Доля мероприятий, подготовленных с участием родителей	Количество мероприятий	1. отсутствие – 0 б. 2. 1-4%– 2 б. 3. более 5%- 4 б.	Выставляется средний балл - макс. балл 9

				<b>Выставляется макс. балл</b>	
<b>Подтверждающие документы:</b> справка, заверенная руководителем учреждения; выписки из протоколов родительских собраний, консультации, заверенные руководителем учреждения, диаграмма, заверенная руководителем учреждения					
5	Участие в конкурсах, мероприятиях различного уровня	5.1.Участие в конкурсах разного уровня	Наличие участников	1. Уровень ДОУ - 1 б 2. муниципальный – 2 б 3. региональный и выше – 3 б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		5.2.Призеры конкурсов разного уровня	Наличие призеров	1. Уровень ДОУ - 2 б 2. муниципальный – 3 б 3. региональный и выше - 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 7
<b>Подтверждающие документы:</b> приказы, дипломы, грамоты, сертификаты участия					
6	Общественная деятельность педагогического работника	6.1. Участие в мероприятиях по благоустройству территории и помещения	Уровень участия	1. Уровень ДОУ – 1 б 2. муниципальный – 2 б Выставляется макс. балл	
		6.2.Активное участие в проведении общественных мероприятий, праздников		За каждый праздник, мероприятие по 1 баллу Выставляется сумма баллов но не более 5 б	
		6.3. Участие в работе комиссий и рабочих групп		1.Не участвует – 0 б 2. Участвует – 3 б Выставляется макс. балл	Выставляется сумма баллов – макс. балл 10
<b>Подтверждающие документы:</b> копии приказов или других распорядительных документов, сертификатов, дипломов и благодарственных писем, заверенные руководителем ДОУ, справки, удостоверения.					

**Показатели эффективности деятельности учителя-логопеда  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

№ п/п	Направление	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Примечание
1	<b>Уровень предоставляемого содержания образования</b>	1. 1. Доля воспитанников (у данного педагога), занимающихся по его авторской программе	Количество воспитанников	1. до 40% -1 б. 2. 40-59%- 2 б. 3. 60-79%- 3 б. 4. 80-100%- 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.2. Доля детей, охваченных индивидуальными диагностическими процедурами	Количество детей	1. 20-49% - 2 б. 2. 50-79% - 3 б. 3. 80-100% - 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.3. Доля воспитанников, занимающихся по индивидуальным коррекционно-логопедическим планам	Количество воспитанников	1. 10-19% - 2 б. 2. 20-29% - 3 б. 3. 30-50% - 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.4. Наличие эффективной развивающей среды	Наличие материала, пособий	1. Наличие эстетически оформленного, систематизированного материала-2 б. 2. Наличие нетрадиционных или авторских разработок, дидактических пособий, динамичное совершенствование развивающей среды – 4 б. <b>Выставляется сумма баллов</b>	Выставляется сумма балл - макс. балл 18
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем учреждения, перечень рабочих программ, диаграмма заверенная руководителем, материалы, заверенные руководителем учреждения.					
2	<b>Уровень воспитательно-образовательной</b>	2.1. Использование на занятиях современных информационных технологий, компьютерных	Частота использования	1. периодическое использование - 1 б. 2. систематическое использование	

	<b>деятельности</b>	программ, мультимедийных средств, аудио и видео аппаратуры		- 3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.2.Вариативность коррекционно-развивающей деятельности по исправлению речи	Количество вариативности деятельности	1. 2 вида деятельности - 2 б. 2. 3 вида деятельности – 3 б. 3. 4 вида деятельности и более – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.3.Наличие положительной динамики коррекционно-логопедической работы - звукопроизношение - лексико-грамматических категорий		1. 1% - 1 б. 2. 2-3% - 2 б. 3. 4-5% - 3 б. 4. 6-10% - 4 б. 5. Более 10% - 5 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		2.4.Доля воспитанников, выпущенных с чистой речью или со значительным улучшением	Количество воспитанников	1. менее 50% - 1 б. 2.50-59% - 2 б. 3.60-70% - 3 б. 4.более 70% - 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 16

**Подтверждающие документы:** экран состояния звукопроизношения, диаграмма; таблицы, диаграмма; отчет учителя-логопеда, диаграмма

3	<b>Результативность участия педагога в методической и научно-исследовательской работе</b>	3.1.Обобщение и распространение педагогом собственного опыта	Проведение открытых мероприятий, мастер-классов, выступление на семинарах, пед. советах, наличие опубликованных печатных работ и т.п.	1. уровень ДОУ 0,5 б за каждое мероприятие, но не более 3б. 2. муниципальный уровень - 1б. за каждое мероприятие, но не более 5 б. 3. региональный уровень – 2б. за каждое мероприятие, но не более 6 б. 4. более высокий уровень – 3б за каждое мероприятие, но не более 9 б. <b>Выставляется макс. балл не более 23 б.</b>	
		3.3.Участие (руководство) педагога в работе экспертных	Уровень участия	1. Уровень ДОУ член – 0.5 б.	



		комиссий, творческих и инициативных групп, методических объединений		руководитель- 1 б.; 2. муниципальный уровень член -1 б.; руководитель – 2 б.; 3. региональный уровень член - 2 б. руководитель -3 б. <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б.</b>	
		3.4.Участие в профессиональных конкурсах	Уровень участия	1. Уровень ДОУ - 2 б. 2.муниципальный уровень - 3 б. 3.более высокий уровень – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 33

**Подтверждающие документы:** копии документов по обобщению и распространению собственного опыта, заверенные руководителем учреждения; копии приказов, сертификаты, выписки из протоколов; копии приказов по результатам конкурса, копии дипломов и грамот; удостоверения, сертификаты

4	<b>Динамика показателей здоровья</b>	4.1. Использование педагогом в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий		1. использование традиционных технологий -1 б. 2. кроме того, использование нетрадиционных технологий – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		4.2.Доля воспитанников, имеющих сложную структуру речевого дефекта	Количество воспитанников	1.до 19% - 2 б. 2.20-50% - 3 б. 3.больше 50% - 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		4.3.Доля воспитанников, имеющих речевые нарушения в сочетании с другими дефектами	Количество воспитанников	1.до 19% - 2 б. 2.20-50% - 3 б. 3.больше 50% - 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		4.4.Отсутствие травматизма у детей	Соблюдение ОТ и ТБ	1.Наличие травм - -1 б. 2. Отсутствие травм – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 16

**Подтверждающие документы:** диаграмма заверенные руководителем учреждения; результаты обследования, выписка из протоколов ПМК, таблицы, диаграммы, заверенные руководителем; диаграмма, заверенная руководителем; справка, заверенная руководителем

5	<b>Участие общественной жизни</b>	<b>в</b>	5.1.Активное участие педагога в проведении общественных мероприятий, праздников	Количество мероприятий	За каждый праздник, мероприятие по 1 б. Выставляется сумма баллов, но не более 5 б.	
			5.2. Участие в работе комиссий и рабочих групп		1.участвует – 3 б. 2. не участвует – 0 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
			5.3.Участие в мероприятиях по благоустройству территории и помещений		1.ДОУ – 1 б. 2.Района – 2 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 10
<b>Подтверждающие документы:</b> выписки из приказов других распорядительных документов, сертификатов, дипломов, писем, заверенных руководителем ДОУ, справки, удостоверения						

**Показатели эффективности деятельности инструктора по физической культуре  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

№ п/п	Направление	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Примечание
1	Уровень воспитательно-образовательной деятельности	1.1. Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Динамика качества знаний в течение текущего отчетного периода	1. наличие диагностических методик – 1 б. 2. наличие методик, индивидуальных исследований с дальнейшим анализом, планом действий- 2 б. 3. результативность данной деятельности (положительная динамика)- 3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.2. Доля воспитанников занимающихся в спортивных секциях	Количество воспитанников	1. до 40% – 1 б. 2. 40-69%- 2 б. 3. 70-100% -3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.3. Своевременное и качественное ведение документации	Качественное ведение документации	1. 50-69%– 1 б. 2. 70-100%- 2 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		1.4. Наличие эффективной развивающей среды	Оборудование и организация развивающей среды, направленной на повышение уровня физического развития воспитанников	1. Наличие эстетически оформленного, систематизированного материала. -2 б. 2. Наличие нетрадиционных или авторских разработок, дидактических пособий, динамичное совершенствование развивающей среды - 4 б. <b>Выставляется сумма баллов</b>	

		1.5. Организация спортивно-досуговой деятельности с воспитанниками	Количество организованной деятельности	1. развлечения – 1 б. 2. спортивные праздники – 1 б. 3. дни здоровья – 2 б. <b>Выставляется сумма баллов</b>	Выставляется средний балл - макс. балл 18
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, приказы, протоколы, выписки; копии сертификатов, дипломов, грамот, выписки из протоколов заседаний жюри, заверенные руководителем ДОУ.					
2	Участие педагога в методической и научно-исследовательской работе	2.1. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы, рабочей программы педагога.	Наличие индивидуальных методических разработок, предложений	1. Наличие индивидуальных разработок, предложений – 2 б. 2. Емкость и содержание рабочей программы педагога – 1 б. 3. Наличие дополнительных методических разработок к данной программе – 2 б. <b>Выставляется сумма баллов</b>	
		2.2. Обобщение и распространение собственного опыта	Проведение открытых мероприятий, мастер-классов, выступление на семинарах, пед. советах, наличие опубликованных печатных работ и т.п.	1. уровень ДОУ 0,5 б за каждое мероприятие, но не более 3 б. 2. муниципальный уровень - 1б. за каждое мероприятие, но не более 5 б. 3. региональный уровень – 2 б. за каждое мероприятие, но не более 6 б. 4. более высокий уровень – 3 б. за каждое мероприятие, но не более 9 б. <b>Выставляется макс. балл не более 23 б.</b>	
		2.3. Участие педагога в работе экспертных, рабочих комиссиях, творческих групп, жюри, методических объединений	Уровень участия	1. Уровень ДОУ член – 0.5 б. руководитель – 1 б.; 2. муниципальный уровень член -1 б.; руководитель – 2 б.; 3. региональный уровень член - 2 б.	Выставляется сумма баллов - макс. балл 34

				руководитель -3 б. <b>Выставляется сумма баллов, не более 6 б.</b>	
<b>Подтверждающий документ:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, приказы руководителя, выписки из протоколов, копии документов по обобщению и распространению собственного опыта (конспекты занятий, программы семинаров)					
3	Динамика показателей здоровья	3.1. Совместная работа инструктора по физкультуре с музыкальным руководителем	Наличие совместных мероприятий	1. утренняя гимнастика -1 б. 2. физкультурные занятия-1 б. 3. спортивные развлечения- 2 б. 4. спортивный праздник- 2 б. <b>Выставляется сумма баллов</b>	
		3.2. Отсутствие травматизма	Соблюдение ТБ, ОТ	1. наличие травм – -1 б. 2. отсутствие травм - 4б <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.3. Использование педагогом в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий		1. использование традиционных технологий -1 б. 2. кроме того, использование нетрадиционных технологий – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 14
<b>Подтверждающие документы:</b> аналитическая справка, заверенная руководителем ДОУ, циклограмма деятельности инструктора по физкультуре, приказы о проведении мероприятий, заверенные руководителем учреждения; справка, заверенная руководителем учреждения					
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	4.1. Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников	Количество жалоб	1. наличие - минус 2 б. за каждую обоснованную жалобу 2. отсутствие – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		3.5. Участие инструктора по физкультуре в работе с родителями	Наличие мероприятий	1. оформление наглядной информации – 1 б. 2. выступление на родительских собраниях – 2 б. 3. проведение консультаций – 1 б. <b>Выставляется сумма баллов</b>	
		3.6. Доля мероприятий, подготовленных с участием родителей	Количество мероприятий	1. отсутствие – 0 б. 2. 1-4% - 1 б. 3. более 5 % -2 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется средний балл - макс. балл 10
<b>Подтверждающие документы:</b> справка, заверенная руководителем учреждения; выписки из протоколов родительских собраний, консультации,					

заверенные руководителем учреждения, диаграмма, заверенная руководителем учреждения					
5	Участие в конкурсах, соревнованиях, спортивных мероприятиях различного уровня	5.1. Участие в спортивных мероприятиях разного уровня	Наличие участников	1. Уровень ДОУ - 1 б. 2. муниципальный – 2 б. 3. региональный и выше – 3 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	
		5.2. Призеры спортивных мероприятий разного уровня	Наличие победителей	1. Уровень ДОУ - 2 б. 2. муниципальный – 3 б. 3. региональный и выше – 4 б. <b>Выставляется макс. балл</b>	Выставляется сумма баллов - макс. балл 7
<b>Подтверждающие документы:</b> приказы, дипломы, грамоты, сертификаты участия					
6	Общественная деятельность педагогического работника	4.1. Активное участие в проведении общественных мероприятий, праздников		За каждый праздник, мероприятие по 1 б. Выставляется сумма баллов, но не более 5 б.	
		4.2. Участие в работе комиссий и рабочих групп		1. не участвует – 0 б. 2. участвует – 3 б.	
		4.3. Участие в мероприятиях по благоустройству территории и помещений	Уровень участия	1. Уровень ДОУ - 1 б. 2. муниципальный – 2 б.	Выставляется сумма баллов – макс. балл 10
<b>Подтверждающие документы:</b> копии приказов или других распорядительных документов, сертификатов, дипломов и благодарственных писем, заверенные руководителем ДОУ, справки, удостоверения.					

**Критерии профессиональной деятельности помощника воспитателя  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей), сотрудников	5	
3.	<p>Качественное содержание помещений и выполнение санитарно-эпидемиологических требований, способствующих сохранению здоровья воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПин.</li> <li>• Содержание помещения в соответствии требованиям СанПин с единичными нарушениями (1-2 нарушения)</li> </ul>	10 7	
4.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
5.	Соблюдение правил Противопожарной безопасности и охраны труда	5	
6.	Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения занятий с детьми. Помощь воспитателю в проведении оздоровительных и профилактических мероприятий, подготовки к занятиям.	0 - 5	
7.	<p>Посещаемость воспитанников</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Высокая посещаемость (свыше 70%)</li> <li>• Средняя посещаемость (от 50 до 70%)</li> <li>• Низкая посещаемость (до 50%)</li> </ul>	6 3 0	
8.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	0 - 10	
9.	Сохранность имущества ДОУ (в группе)	До 5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории).	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии профессиональной деятельности заведующего хозяйством  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего контроля.	0 - 5	
3.	Обеспечение выполнения требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности.	6	
4.	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств).	5	
5.	Качественная организация и контроль за проведением ремонтных работ.	0 - 10	
6.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, документации).	10	
7.	Осуществление качественного контроля за работой младшего обслуживающего персонала, за соблюдением санитарного состояния ДОУ и прилегающей территории ДОУ.	5	
8.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
9.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	0 - 5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	



**Критерии профессиональной деятельности старшей медсестры  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Соблюдение правил и требований СанПин	0 - 5	
3.	Качественное ведение медицинской документации	6	
4.	Контроль за организацией питания в учреждении	5	
5.	Профилактическая работа и посещаемость воспитанников <ul style="list-style-type: none"> <li>• Высокая посещаемость (свыше 70%)</li> <li>• Средняя посещаемость (от 50 до 70%)</li> <li>• Низкая посещаемость (до 50%)</li> </ul>	10 5 0	
6.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, документации).	0 - 10	
7.	Осуществление качественного контроля за работой младшего обслуживающего персонала, за соблюдением санитарного состояния ДОУ и прилегающей территории ДОУ.	5	
8.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
9.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	0 - 5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии профессиональной деятельности бухгалтера  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего контроля.	0 - 5	
3.	Своевременное и качественное выполнение календарного финансового плана	0 - 6	
4.	Подготовка экономических расчётов	5	
5.	Своевременная выдача расчётных листов	5	
6.	Оценка состояния расчетно-платежной дисциплины по расчетам с поставщиками и подрядчиками	0 - 5	
7.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, документации).	0 - 10	
8.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
9.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	0 - 5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии профессиональной деятельности повара  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Отсутствие жалоб со стороны воспитателей и родителей (законных представителей)	5	
3.	Обеспечение качественного питания, соблюдение физиологических норм при выдаче пищи на группы (отсутствие замечаний по результатам контроля).	5	
4.	Строгое соблюдение режима питания (соблюдение графика выдачи пищи).	5	
5.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
6.	Содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии. По результатам контроля. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям Сан.Пин;</li> <li>• Содержание помещения в соответствии требованиям СанПин с единичными нарушениями (1-2 нарушения).</li> </ul>	10 7	
7.	Соблюдение правил Противопожарной безопасности и охраны труда	5	
8.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	0 - 10	
9.	Сохранность имущества ДООУ (на пищеблоке)	0 - 6	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории).	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии профессиональной деятельности кухонного работника  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	0 - 10	
3.	Качество и своевременность выполнения работы	0 - 6	
4.	Сохранность имущества ДООУ (на пищеблоке)	0 - 5	
5.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
6.	Содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии. По результатам контроля. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПин.</li> <li>• Содержание помещения в соответствии требования СанПин с единичными нарушениями (1-2 нарушения)</li> </ul>	10 7	
7.	Выполнение разовых поручений администрации	0 - 5	
8.	Соблюдение правил Противопожарной безопасности и охраны труда	5	
9.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории).	0 -10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии профессиональной деятельности рабочего по КОЗ  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Качество и своевременность выполнения работы	0 - 10	
3.	Объем выполненных работ	0 - 6	
4.	Сохранность вверенного имущества ДОУ	0 - 5	
5.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
6.	Высокий уровень выполнения должностных обязанностей	10	
7.	Инициатива и творчество в повышении качества работы	0 - 5	
8.	Соблюдение правил Противопожарной безопасности и охраны труда	5	
9.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии профессиональной деятельности машиниста по стирке белья  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Качество и своевременность выполнения работы	0 - 10	
3.	Сохранность вверенного имущества ДОУ и экономия ТЭР	0 - 5	
4.	Содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии. По результатам контроля. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПин.</li> <li>• Содержание помещения в соответствии требования СанПин с единичными нарушениями (1-2 нарушения)</li> </ul>	10 7	
5.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
6.	Высокий уровень выполнения должностных обязанностей	10	
7.	Инициатива и творчество в повышении качества работы	0 - 6	
8.	Соблюдение правил Противопожарной безопасности и охраны труда	5	
9.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии профессиональной деятельности сторожа  
МДОУ «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки деятельности</b>	<b>Баллы</b>	<b>Итого</b>
1.	Работа без больничных листов	5	
2.	Отсутствие порчи (потери) имущества детского сада во время дежурства.	5	
3.	Сохранность оборудования на территории учреждения	5	
4.	Своевременное реагирование на возникающие ЧС	10	
5.	Высокое качество работы по поддержке чистоты и порядка на территории и в помещении детского сада.	5	
6.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	5	
7.	Увеличение объема выполняемой работы (уборка коридоров и лестничных клеток, расчистка снега и т.д.)	0 - 10	
8.	Участие в мероприятиях различного уровня	0 - 4	
9.	Соблюдение правил Противопожарной безопасности и охраны труда	5	
10.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ и т.д.)	0 - 10	
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>65</b>	