

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от 31.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад
«Малышок» ст. Тарханы Саратовского
района Саратовской области

А.Н. Гладенина

Приказ № 445 от 01.09.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о самообразовании педагогических работников

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» станции Тарханы Саратовского района Саратовской области»

- самостоятельное изучение педагогической литературы и методических рекомендаций;
- участие в различных формах методической работы на уровне МДОУ и районном, муниципальном, региональном, федеральном уровнях;
- изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования;
- взаимная связь во личных мероприятий с последующим их анализом;
- анализ своей работы и ее результатов;
- участие в работе научных лабораторий и центров;
- практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов);
- 1.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:
 - словесные, газеты, журналы;
 - литература (методическая, научно – популярная, публицистическая, художественная и др.);
 - интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
 - курсы повышения по обмену опытом (семинары, конференции, мастер классы и прочие);
 - театры, выставки, музеи;

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 20.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» ст. Тарханы Саратовского района Саратовской области» (далее - МДОУ).

1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогических работников, в частности, порядок работы над темой самообразования.

1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее дополнение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим МДОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи самообразования.

2.1. Самообразование педагогических работников направлено на:

- повышение квалификации педагогических работников;
- непрерывное направление педагогическими работниками своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства педагогических работников;
- овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания воспитанников, обеспечивающих высокое качество образования;
- овладение достижениями педагогической, психологической и других специальных наук, передовой педагогической практики;
- развитие в МДОУ инновационных процессов.

3. Методы и источники самообразования.

3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- самостоятельное изучение научно – педагогической литературы и методических рекомендаций;
- участие в различных формах методической работы на уровне МДОУ и районном, муниципальном, региональном, федеральном уровнях;
- изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования;
- взаимопосещение различных мероприятий с последующим их анализом;
- анализ своей работы и её результатов;
- участие в работе научных лабораторий и прочее;
- практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов).

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- телевидение, газеты, журналы;
- литература (методическая, научно – популярная, публицистическая, художественная и др.);
- интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
- курсы повышения по обмену опытом (семинары, конференции, мастер классы и прочее);
- театры, выставки, музеи;

- путешествия.

4. Порядок работы над темой самообразования.

Порядок работы самообразования состоит из 4-х этапов.

4.1. Первый этап - работа по самообразованию строится в соответствии с Примерным планом работы над темой по самообразованию (Приложение № 1). Тема по самообразованию выбирается педагогическими работниками самостоятельно.

Тема самообразования определяется исходя из:

- единой методической темы, годовых задач МДОУ;
- актуальности и важности темы, её научно теоретического и практического значения;
- затруднений педагогических работников;
- специфики индивидуальных интересов педагогических работников.

Срок работы над темой определяется индивидуально. В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1 год), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

4.2. Второй этап - составление индивидуального плана (Приложение № 2).

4.3. Третий этап - отслеживание педагогическими работниками работы по теме (Приложение № 3)

4.4. Четвертый этап - результаты работы и формы его предоставления (Приложение № 4).

4.5. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагогические работники представляют наработанный материал.

Формы предоставления материала:

- проведение открытого мероприятия с последующим его анализом и предоставлением конспекта в методический кабинет;
- выступление (отчет) на заседании педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчёта);
- методические рекомендации;
- публикации в средствах массовой информации;
- творческий отчёт;
- выставка педагогических достижений (научно – методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и др.);

4.6. Документация педагогических работников по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования;
- ежегодный отчёт по теме самообразования;
- методические материалы.

5. Организация управления и контроля.

5.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется педагогическим советом МДОУ.

5.2. В начале учебного года педагогические работники представляют педагогическому совету МДОУ тему самообразования и индивидуальный план работы.

5.3. Ежегодно в (апреле – мае) педагогические работники представляют отчет о проделанной работе, по теме самообразования в избранной ими форме.

5.4. В конце учебного года педагогический совет МДОУ заслушивает отчёты по выполнению работы по самообразованию педагогических работников и подводит итоги на педагогическом совете. Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

5.5. Нарботанный педагогическими работниками материал предоставляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- на участие во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы дошкольного образования;
- предоставлять в педагогический совет МДОУ предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
- на самостоятельное определение сроков работы по теме самообразования;
- на смену темы в том числе и срока, отводимого на её реализацию, но не более 1 раза;
- на бесплатное пользование образцами, методичками и научными услугами МДОУ на основании п.8 ч.3 ст.47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, на основании п.12 ч. 3 ст.47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- другими правами, установленными действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники обязаны:

- систематически повышать свой профессиональный уровень на основании п.7.ч.1 ст. 48 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

6.3. Педагогические работники несут ответственность:

- за неиспользование или ненадлежащее использование всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
- за своевременное состояние и предоставление педагогическому совету МДОУ отчётов о работе по самообразованию.

Примерный план работы над темой по самообразованию.

Этапы	Содержание работы	Сроки
1. Диагностический	Анализ затруднений. Постановка проблемы. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	1- ый год работы над темой
2. Прогностический	Определение цели и задач работы над темой. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. Прогнозирование результатов.	2- ой год работы над темой
3. Практический	Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса, текущих промежуточных резервов. Корректировка работы.	2 год, (3)
4. Обобщающий	Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Предоставление материалов.	3 год (4, 5)
5. Внедренческий	Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. Распространение.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности

Индивидуальный план самообразования

Должность _____
 ФИО _____
 Образование (когда и какое учебное заведение окончил) _____
 Специальность по диплому _____
 Когда обучался на курсах повышения квалификации _____
 Тема МДОУ _____
 Индивидуальная тема _____
 Когда начата работа над темой _____
 Когда предполагается закончить работу над темой _____
 Цель самообразования по теме _____
 Задачи самообразования _____
 Основные вопросы, намеченные для изучения _____
 Этапы проработки материала _____
 Какой предполагается результат _____
 Форма предоставления результатов _____

Отслеживание педагогическим работником работы по теме

Банк данных литературы по теме:

« _____ »

№ п\п	Название темы	Автор	Издательство	Год выпуска

Посещение методических мероприятий

№п/п	Мероприятие по теме	Тема мероприятия	Дата проведения	Анализ

План отчета по работе над темой самообразования

за _____ уч. год

Должность _____

ФИО _____

Индивидуальная тема _____

Год работы над темой _____

Деятельность по реализации темы _____

Научно – исследовательская работа по определенной проблеме; посещение библиотек, изучение научно – методической и учебной литературы; участие в педагогических советах, научно – методических объединениях, семинарах, ознакомление с опытом работы педагогов новаторов посещение открытых мероприятий коллег; практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания; разработка программы дидактического материала, методических пособий, подготовка статьи в журнале, исследования других форм организации самообразования.

Итоговый отчет по самообразованию.

(по окончании работы над темой самообразования)

Должность _____

ФИО _____

Тема МДОУ _____

Индивидуальная тема _____

Срок и период работы над темой _____

Задачи самообразования _____

Используемые формы организации самообразования _____

(Курсовая подготовки в институте повышения квалификации; получения второго высшего образования или второй специальности; дистанционные курсы повышения квалификации, конференции, семинары, олимпиады, конкурсы, индивидуальная работа по самообразованию.

Изучена литература _____

Посещено занятий _____

Наработанный материал _____

Форма предоставления материалов _____